



Die **Stadtwerke Rinteln GmbH** steht für eine zuverlässige und nachhaltige Energie- und Wasserversorgung in unserer Region. Seit über einem Jahrhundert versorgen wir unsere Stadt mit Strom, Erdgas, Trinkwasser und Flüssiggas und engagieren uns in zahlreichen Projekten, die das Leben in Rinteln verbessern.

Unser Fokus liegt auf einer nachhaltigen und sicheren Versorgung. Wir setzen auf innovative Technologien und umweltfreundliche Lösungen, um unseren Service kontinuierlich zu verbessern. Die Weiterbildung unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ist uns besonders wichtig, damit wir stets auf dem neuesten Stand der Technik bleiben.

Als Teil des kommunalen Netzwerks von Rinteln arbeiten wir eng mit anderen städtischen Einrichtungen zusammen und treiben gemeinsam Projekte voran, die unsere Stadt lebenswerter machen. Unsere Kunden schätzen unseren kompetenten und zuverlässigen Service.

Werde Teil unserer Zukunft und bring deine Energie in unser **#teamStadtWerke** ein!

Mitarbeiter Kundenservice (m/w/d)

nächstmöglich | Vollzeit 39 Std./Woche | unbefristet | viele Zusatzleistungen

Ein Job, der dich begeistert

- Beratung und Vertrieb von Produkten (Strom, Gas, Wärme, Wasser) an Kunden und Interessenten sowie aktive Kundenrückgewinnung
- Erfassung und Pflege von Vertragsdaten im Vertriebs- und Abrechnungssystem (u.a. An-, Um- und Abmeldungen sowie Pflege von Verträgen/Produkten/Kundendaten)
- Bearbeitung von telefonischen, persönlichen und schriftlichen Kundenanfragen
- Steigerung der internen und externen Kundenzufriedenheit
- Teilnahme bei Marketing- und Vertriebsmaßnahmen, u.a. auf regionalen Messen oder Veranstaltungen
- Mitarbeit bei der Energieversorgung der Zukunft

Dein Profil, das zu uns passt

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- idealerweise erste Erfahrungen in der Energiewirtschaft im Bereich Vertrieb oder die Bereitschaft branchenspezifisches Fachwissen zu erlangen
- kommunikatives und kundenorientiertes Denken und Handeln sowie eine ausgeprägte Teamfähigkeit
- schnelle Auffassungsgabe sowie selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen

Freue dich auf:

- unbefristetes Arbeitsverhältnis in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- leistungsgerechte Vergütung nach Tarifvertrag (TV-V) inkl. 13. Gehalt und betriebliche Altersvorsorge
- Hansefit, Jobrad und weitere interessante Zusatzleistungen
- 39-Stunden-Woche mit flexiblen Arbeitszeiten und die Möglichkeit auf Homeoffice



- 30 Tage Urlaub (der 24. & 31.12. sind zusätzlich frei) und der Ausgleich von Mehrarbeit durch Gleittage
- individuelle Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- ein modernes Arbeitsumfeld

Interesse?

Wir freuen uns auf deine aussagefähige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) mit Angabe deiner Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins bis zum **5. Juni 2026** an unsere Personalabteilung bewerbung@stadtwerke-rinteln.de.

Nähere Auskünfte zum Aufgabengebiet erteilt dir gern der Bereichsleiter Vertrieb und Energiebeschaffung Holger Steinhoff unter 05751/700-243.

Soweit in dieser Stellenausschreibung die männliche Form verwendet wird, sind damit – im Interesse der besseren Lesbarkeit – alle Geschlechter gemeint.